

18.03.2026



Wir sind ein regionaler landwirtschaftlicher Dachverband. Unsere Mitgliedsverbände repräsentieren alle an der Wertschöpfungskette Milch beteiligten Interessengruppen, vom Milchbauern über die Verarbeitungsebene, den Handel bis zum Verbraucher. An unserem „runden Tisch“ gestalten wir die niedersächsische Milchwirtschaft: nachhaltig und differenziert, kooperativ und auf Augenhöhe.

Ob Milchqualität, Öffentlichkeitsarbeit oder Begleitung der Marktsituation, wir stellen uns seit über fünf Jahrzehnten den immer neuen Herausforderungen der dynamischen Entwicklungen. Dazu gehört auch, die niedersächsische Milchwirtschaft transparenter zu machen und zu zeigen, dass die Branche neben Produktqualität und Wirtschaftlichkeit insbesondere das Tierwohl, den Klimaschutz und das soziale Miteinander in den Mittelpunkt stellt.

Für den [Standort Hannover](#) suchen wir ab 15.05.2026 eine engagierte Persönlichkeit als

ReferentIn

für die

Öffentlichkeitsarbeit (m/w/d)

unbefristet in Vollzeit (39,8 Stunden/Woche).

[Diese Aufgaben liegen in Ihren Händen:](#)

- Koordinierung, Durchführung und Weiterentwicklung unserer Maßnahmen aus den Bereichen Ausstellungen, Events und Imageförderung
- Mitgestaltung, Entwicklung und Umsetzung der Social-Media-Strategie; kreative Content-Erstellung (Bild, Video, Text) für unsere verschiedenen Social Media Plattformen
- Konzeption und zielgruppengerechte Content-Erstellung für die [Websites](#) der LVN
- Finanzielle Planung und Überwachung unserer Maßnahmen im Bereich Öffentlichkeitsarbeit und Werbung



18.03.2026

Damit passen Sie gut zu uns:

- Kommunikations- oder MedienwissenschaftlerIn, EventmanagerIn mit gutem/sehr gutem Hochschulabschluss. Alternativ bringen Sie eine vergleichbare Qualifikation mit und verfügen über einen landwirtschaftlichen oder milchwirtschaftlichen Hintergrund (z.B. Agrarwissenschaften mit Schwerpunkt Agribusiness, Oecotrophologie oder Milchwirtschaft)
- Erste praktische Erfahrungen in der Unternehmenskommunikation oder der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit.
- Erfahrungen/Zusatzqualifikationen aus den Bereichen Projektmanagement/Messeplanung
- Routinierter Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen (Word, Excel, Power Point und Outlook),
- Praktische Erfahrungen mit Content-Management-Systemen (insbesondere Wordpress)
- Erfahrung in der Planung, Produktion und Bearbeitung von Social-Media-Content
- Verständnis für die Agrar-/Milchwirtschaft (vom Erzeuger bis zum Verbraucher) ist eine ideale Ergänzung
- Ein/e gute/r TeamplayerIn
- Selbstständige, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Dienstleistungsorientierung
- Last but not least: ein Herz für die heimische Landwirtschaft

Wir bieten Ihnen:

- Ein offenes, motiviertes und interdisziplinär zusammengesetztes Team
- Einen modernen Arbeitsplatz in zentrumsnaher Lage in Hannover mit eigener Tiefgarage (zudem sehr gut mit öffentlichen Verkehrsmitteln erreichbar)
- Ein abwechslungsreiches und vielfältiges Arbeitsumfeld mit Einzelbüros
- Die Möglichkeit des mobilen Arbeitens
- Eine angemessene Eingruppierung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) entsprechend der Qualifikation
- Eine Jahressonderzahlung
- Die betriebliche Altersvorsorge VBL
- 30 Tage Urlaubsanspruch/Jahr, Heiligabend und Silvester arbeitsfrei
- Flexible Arbeitszeiten
- Umfassende Einarbeitung und Unterstützung

Die Position bietet Ihnen die Möglichkeit zur beruflichen Weiterbildung.

Die Vergütung und die Arbeitsbedingungen erfolgen in Anlehnung an die Vorschriften des TV-L.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung an personal@milchland.de. Ihre Fragen zur Ausschreibung beantwortet Ihnen gern Frau Pages unter 0511-85653-23, Frau Licher 0511-85653-21 oder Herr Dr. Paduch unter 0511-85653-10.